

ПРИКАЗ № 51

Об утверждении Положения
о деятельности Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

г. Новосибирск

«10» февраля 2022

В целях актуализации локальных нормативных актов учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом учреждения, протоколом заседания педагогического совета от 09.02.2022 № 3 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить новую редакцию положения о деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) и ввести его в действие с 14.02.2022.

2. Начальнику отдела реализации дополнительных общеобразовательных программ Шуст А.В.:

1) обеспечить размещение Положения на официальном сайте учреждения совместно с отделом молодежных медиа и связей с общественностью (Акиньшина Ю.М.) и информационном стенде в срок до 14.02.2022;

2) руководствоваться Положением в деятельности отдела.

3. Приказ ГБУ ДО НСО «Центр культуры учащейся молодежи» от 28.05.2020 № 87 «Об утверждении Положения о деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Бачанов

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГБУ НСО «Агентство
поддержки молодежных инициатив»
от 10.02.2022 № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

I. Общие положения

1. Настоящее положение о деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение, Комиссия) государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив» (далее – Учреждение) определяет правовой статус, цель и задачи, компетенции, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия участников образовательных отношений.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

3. Положение является нормативным локальным актом Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся Комиссией, рассматриваются и принимаются на педагогическом совете и утверждаются директором Учреждения.

4. Положение размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

II. Цель и задачи Комиссии

5. Целью создания Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений.

Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Учреждения.

6. Основные задачи Комиссии:

1) урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам:

реализации права на дополнительное образование;
возникновения конфликта интересов педагогического работника;
применения локальных нормативных актов;
обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2) анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Учреждении;

3) содействие бесконфликтному взаимодействию участников образовательных отношений в Учреждении;

4) содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

III. Порядок избрания Комиссии

7. Комиссия создается в составе 7 (семи) членов:

1 представитель из числа руководящего состава Учреждения;

2 представителя из числа педагогических работников Учреждения;

2 представителя из числа обучающихся Учреждения;

2 представителя из числа родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

8. Состав Комиссии, замена членов Комиссии принимается педагогическим советом с учётом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся большинством голосов путем открытого голосования и утверждается приказом директора Учреждения.

9. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

1) на основании личного заявления об исключении его из состава Комиссии;

2) по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3) в случае отчисления из Учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

10. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

11. Срок полномочий Комиссии составляет 1 (Один) год.

IV. Организация деятельности Комиссии

12. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения.

В Комиссию вправе обращаться обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, работники Учреждения.

13. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства (Приложение).

14. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

15. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

16. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

17. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов при наличии 2/3 от списочного состава. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

18. В случае установления фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждения, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываются его председателем.

20. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

21. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Права и ответственность Комиссии

22. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Комиссия имеет право:

1) запрашивать дополнительную информацию, документацию и иные материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращений;

2) рекомендовать приостановить или отменить ранее принятое решение на основании проведенного изучения конфликтной ситуации при согласии конфликтующих сторон;

3) рекомендовать директору Учреждения внести изменения в локальные нормативные акты с целью защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений;

4) обратиться за помощью к директору Учреждения для разрешения особо острых конфликтов.

23. Комиссия несет ответственность за:

- 1) присутствие членов Комиссии на всех его заседаниях;
- 2) своевременное рассмотрение поступивших в Комиссию заявлений;
- 3) принятие решений и разработку рекомендаций;
- 4) конфиденциальность поступившей в Комиссию информации, неразглашение ее третьим лицам;
- 5) организацию своей деятельности в соответствии действующим законодательством, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения.

Приложение
к Положению о деятельности
Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных
отношений

ОБРАЗЕЦ

Председателю комиссии
по урегулированию споров между
участниками образовательных
отношений

от _____
обучающегося, родителя, педагога

ФИО

тел.: _____



ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить ситуацию: _____

суть конфликтной ситуации

Считаю, что _____

ФИО обучающегося, родителя, педагога

суть претензии

Дата
Подпись

Дата регистрации: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подписи членов комиссии: